



ENCONTRO DA MOCIDADE: SAN SIMÓN 2017

INFORMACIÓN XERAL

Descrición da actividade: encontro xuvenil onde a temática este ano serán as ARTES ESCÉNICAS. Traballarase por grupos de idades diferentes artes: teatro, música, circo, danzas, improvisación, etc. co obxectivo de que cada grupo cree o seu propio espectáculo. A través de diferentes obradoiros guiados por un/unha director/a de escena os/as participantes poderán explotar todo o seu potencial creando os seus propios guións, elaborando o atrezo que lucirán na gala final e descubriendo todos os platós naturais que a Illa de San Simón e San Antonio lles ofrecen.

Obxectivos: promover un espazo de encontro para a mocidade onde as actividades lúdicas e educativas reforzarán valores como a convivencia, o respecto, a tolerancia e a igualdade.

Prazas: mínimo 25 máximo 50

Datas: 21,22,23,24 de agosto (4 días/3 pernотas)

Lugar: Illa de San Simón

Quen pode participar?

Mozos e mozas de 12 a 17 anos (ambas incluídas)

No caso de menores que precisen un apoio específico derivado dalgún tipo de diversidade funcional ou doutra patoloxía, esta circunstancia deberá facerse constar no cuestionario de saúde e autonomía persoal, detallando do xeito máis preciso posible as súas necesidades específicas.

Que servizos están incluídos?

a) Un programa de actividades lúdicas, recreativas, formativas e de convivencia adaptadas ás idades do grupo e ás súas necesidades específicas onde todos e todas poidan participar de xeito igualitario.



- b) O aloxamento en habitacións compartidas. A distribución realizarase o primeiro día mediante un xogo guiado polo equipo de monitores/as (os homes durmirán nunha planta e as mulleres noutra).
- c) A manutención en réxime de pensión completa
- d) O material necesario para as actividades.
- e) Un equipo técnico de persoal especializado en animación sociocultural e actividades de tempo libre. Para o caso de menores con necesidades especiais por razón da súa diversidade funcional, disporase de persoal de apoio necesario adaptado ás súas características. Cada caso tratase de xeito particular e estará suxeito ó tipo de necesidades específicas tendo en conta as características propias da Illa e as súas posibilidades.
- f) Atención sanitaria de primeiros auxilios e seguro de accidentes.
- g) Persoal de limpeza, de cociña e vixilancia permanente na Illa (con medios propios de evacuación no caso de ser necesario).

Canto custa a actividade para as persoas inscritas?

O importe final que deberá pagar a persoa interesada é de:

50 Euros/empadroados-as

147 euros non empadroados/as

Descontos ou bonificacións **soamente para empadroados/as**, poden ser:

- Cando no familiar mesmo grupo teña máis dun participante aplicaranse as seguintes bonificacións:
 1. Ao 2º participante unha bonificación do 25%
 2. Ao 3º participante una bonificación do 50%
 3. Ao 4º participante unha bonificación do 75%
 4. Os quintos e sucesivos membros participantes dun mesmo grupo familiar quedarán exentos da taxa.

Para que se lles aplique este desconto as persoas solicitantes deberán marcar no cadro correspondente do formulario de solicitude e achegar o documento acreditativo Exemplo: libro de familia (no caso de no presentalo non se aplicará este desconto).



- 4 prazas como máximo co desconto do 100% para os menores empadroados/as no Concello de Soutomaior que acrediten a súa situación de menores en situación ou risco de exclusión social que serán adxudicadas por orde de inscrición. *Terán que acreditar tal condición previo informe da Traballadora Social do Concello, dunha institución análoga ou de persoal técnico acreditado para certificar tal condición.*
- Cando todos os membros da unidade familiar se atopen en desemprego e poidan acreditarlo bonificarase un 50%.

Que prazo hai para presentar a solicitude?

O prazo abrírase o desde 22 de maio ata 30 de xuño ou ata cubrir prazas.

Como e onde inscribirme?

O modelo de solicitude estará a disposición das persoas interesadas na OMIX e poderá descargarse na páxina www.soutomaior.com

IMPORTANTE: A reserva da praza farase efectiva no momento de entregar toda a documentación na OMIX previo pago da cota no banco. A documentación completa a entregar para formalizar a solicitude será:

Formulario impreso debidamente cuberto xunto coa seguinte documentación:

- Fotocopia do DNI ou NIE da ou do menor ou, no seu defecto, da súa inscrición no libro de familia.
- Fotocopia do DNI ou NIE da nai, do pai ou da persoa titora.
- Fotocopia da tarxeta sanitaria do/a menor ou do seguro médico privado
- Libro de familia para acreditar descontos de irmás
- Resgardo bancario de pago de cota
- Documentos que acrediten a condición de desemprego de todos os membros da familia
- Ficha de inscrición cuberta e asinada (no seu caso autorización menores)
- Informe médico no caso de padecer algunha doenza específica
- Certificado acreditativo do grado de discapacidade ou copia do ditame médico de valoración
- Se é o caso, para os menores en risco de exclusión social informe da Traballadora Social



Os impresos de solicitude deberán cubrirse de acordo coas seguintes normas:

- Só se poderá cubrir unha solicitude por mozo/a e os datos serán os da persoa que solicita participar na actividade.
- As solicitudes deberán ser asinadas pola nai, pai ou persoa titora da ou do menor solicitante e as posibles autorizacións.

Especificar cando se faga o ingreso:

Concepto – Encontro da mocidade 2017

Nome e apelidos da persoa inscrita

Números de conta:

ENTIDADE	Nº CONTA
ABANCA	ES68 2080 5457 9831 1010 1855
BANCO PASTOR	ES97 0238 8304 3606 6000 0173
BANCO SANTANDER	ES78 0030 6205 8900 0066 4271
BBVA	ES54 0182 5636 9702 0036 0650
LA CAIXA	ES73 2100 4313 5822 0000 4223

Criterios de admisión:

As prazas cubriranse por orde de inscrición tendo en conta:

- en primeiro lugar, persoas empadroadas no Concello de Soutomaior
- en segundo lugar, orde de entrada.

E, a partir de aquí, se quedan prazas vacantes unha vez rematado o prazo de inscrición adxudicaranse si quedan prazas vacantes ás:

- persoas non empadroados/as no Concello que se inscribisen tendo en conta a orde de entrada da solicitude.

Se hai máis solicitudes que prazas abrírase unha lista de agarda coas persoas interesadas. As baixas soamente se cubrirán ata o primeiro día de actividade e íranse chamando seguindo os criterios anteriores de admisión. Unha vez recibida a



comunicación e aceptada a praza ofrecida deberase efectuar o pagamento no prazo establecido. Sen non se puidese contactar coa persoa interesada ou esta non efectuase o pagamento en prazo será dada de baixa e contactarase coa seguinte persoa na lista de agarda.

Se realizo o aboamento da praza e finalmente o/a solicitante non pode acudir, é posible a devolución dos cartos?

Para ter dereito á devolución do importe aboado da praza adxudicada a persoa interesada deberá solicitar por escrito a renuncia á praza e a devolución SEMPRE E CANDO se desen algunha destas circunstancias:

Só se terá dereito á devolución do importe da cota de inscrición:

- **Cando non se obteña praza.**
- **Cando non se iniciase a actividade e antes de que se lle confirme e acepte a praza. Tamén no caso de que haxa lista de agarda para cubrir esa vancante.**
- **No caso de impedimento da persoa interesada para asistir á actividade por algún dos seguintes motivos debidamente xustificados:**
 - o Enfermidade, accidente ou outros (deberá achegar o correspondente xustificante médico)
 - o Motivos familiares, enfermidade ou accidente grave dun familiar, falecemento ou outros (deberá achegar xustificación do motivo)

Coa maior brevidade posible a persoa interesada deberá comunicarlle a renuncia á praza, por teléfono ou por correo electrónico á dirección omix@soutomaior.com ou por teléfono á OMIX no número 986700822; si a OMIX está pechada por vacacións comunicarase nas oficinas centrais do Concello no número 986705106 co fin de que poidamos realizar as xestións de adxudicación desa praza á seguinte persoa da lista de agarda.

A presentación da solicitude de devolución da cota de inscrición deberase efectuar en canto se produza algún destes motivos que xustifican a renuncia coa achega do correspondente xustificante



- **No caso de non prestación do servizo por causas non imputables á persoa interesada ou anulación da actividade pola Administración.** A presentación da solicitude de devolución da cota de inscrición deberase efectuar no prazo de 20 días naturais contados desde que o Concello comunique as causas da non prestación do servizo. Para estes efectos as persoas interesadas dispoñen dun modelo normalizado de solicitude de devolución de cota de inscrición, que poderá descargarse na páxina www.soutomaior.com

Como se comproba ou corríxen os datos da solicitude e que prazo hai para facelo?

Finalizado o prazo de presentación das solicitudes, a persoa interesada deberá estar pendente da publicación das listas para comprobar na web www.soutomaior.com que a súa solicitude foi admitida e que os datos son correctos. Se as persoas interesadas detectan algún erro ou non atopan a solicitude deberán poñerse en contacto coa OMIX para emendalos.



INFORMACIÓN ADICIONAL PARA AS FAMILIAS E PROTOCOLOS DE ACTUACIÓN

PROGRAMA DE ACTIVIDADES LÚDICO E EDUCATIVO

Participarán en diversas actividades lúdico-educativas, de animación sociocultural e de promoción dun tempo de lecer saudable. Un equipo de monitoras e monitores especializados organizarán xunto co/a director/a o día a día durante toda a quenda. Haberá: Xogos e deportes, actividades ao aire libre relacionadas co medio natural, actividades artísticas, actividades nocturnas, actividades culturais

EQUIPAMENTO DAS INSTALACIÓNS

Durmirán nas instalacións da Illa equipadas con todo o necesario para garantir a comodidade dos/as participantes, amplas e cómodas habitacións dobres con camas e baños. Zonas de esparcemento, comedor, cociña, etc.

COMUNICACIÓN COAS FAMILIAS

Antes do Encontro, haberá unha reunión dirixida ás familias e participantes para explicar todas as normas da actividade. Esta reunión fixarase máis adiante e chamarase ás persoas admitidas para comunicarlles día, hora e lugar. Trataremos os seguintes temas: información xeral da actividade, protocolos de actuación ante as faltas que alteren a convivencia, antes as incidencias de tipo sanitario ou posibles evacuacións da Illa, prohibicións expresas, equipamento mínimo que teñen que levar, hora exacta de chegada e saída, etc.

Durante o encontro, haberá un coordinador/a xeral preocupándose de que todo funcione como está previsto. Manteremos informadas ás FAMILIAS de todas as actividades que levemos a cabo, así como de calquera outra necesidade ou incidencia que se xere dentro do encontro a través dos seguintes medios:

- Teléfono principalmente



- Información vía correo electrónico.
- Blog

A TER EN CONTA PARA O PRIMEIRO DÍA

BENVIDA

O primeiro día de actividade os nenos/as deberán estar o Peirao de Cesantes na hora prevista indicada durante a reunión previa coas familias. Os traslados á illa realizaranse en pequenos grupos polo que é importante ser puntuais e seguir as indicacións previas. As familias despediranse nese intre dos seus fillos/as e volverán a ese punto a recollelos o día final da actividade.

Si, no caso de precisar medicación pautada por unha médica ou médico deberanse levar os medicamentos necesarios para toda a semana, coa prescrición correspondente e entregarllos aso monitores/as nese intre.

XA NA ILLA... Cando todos/as estén na ILLA farase a benvida será levada a cabo por todo o equipo do proxecto educativo que se encargará de executar a actividade para:

- A recepción dos/as menores o primeiro día de campamento.
- Asignación de grupos e situación
- Establecemento de normas básicas de convivencia, orientacións da actividade, normas específicas da ILLA (auga, lixo, persoal, peiraos e mobiliario) e normas específicas do encontro: horarios, quendas de comedor, normas de habitación, reparto de tarefas, descansos, etc.
- Explicación do programa lúdico-educativo
- Visita turística pola Illa.

IMPORTANTE: Non se poderán levar teléfonos móbiles no transcurso das actividades, polo que a organización dispoñerá dun servizo de consigna. Desta forma, só se utilizarán entre as 20:30 e as 21 horas antes de cear, que é cando lles entregaremos os móbiles para que realicen a súa chamada a casa.



As consultas importantes que teñan as familias durante o campamento resolveranse a través do teléfono de coordinación no número facilitado durante a reunión previa.

Non se poden recibir visitas durante o encontro.

Non hai servizo de lavandería polo que se lles indicará o equipamento necesario que teñen que levar.

Si levan cartos serán gardados polo equipo de monitores/as que abrirán unha “banca” para tal fin aínda que se indicará a cantidade máxima permitida.

Os/as participantes non deben levar reprodutores Mp3/Mp4, Ipods, Psp, Nintendo DS nin ningún outro dispositivo electrónico que lles distraia das súas actividades diarias. No caso de levar algún destes aparellos quedará confiscado ata o fin da actividade polo equipo de monitores/as.